

بسمه تعالی

آئین نامه برگزاری امتحانات

ضمن آرزوی موفقیت برای کلیه دانشجویان عزیز در امتحانات نیم سال جاری توجه شما را به نکات ذیل جلب می‌نمائیم:

۱. همراه داشتن اصل کارت دانشجویی در طول برگزاری امتحانات الزامی است.
۲. دانشجویان محروم از امتحان بعثت غیبت بیش از حد مجاز، حق شرکت در جلسه امتحان را ندارند.
۳. قبل از ورود به جلسه امتحان، دانشجو باید شماره صندلی خود در لیست کامپیوتری را که اعلام گردیده ملاحظه و در صندلی مربوطه قرار گیرد، در غیر اینصورت به منزله غیبت در جلسه تلقی خواهد شد.
۴. کلیه امتحانات رأس ساعت اعلام شده برگزار خواهد شد.
۵. استفاده از هرگونه جزوه، کتاب، یادداشت، تلفن همراه و... در جلسه امتحان ممنوع بوده و تقلب محسوب می‌گردد، مبادله هرگونه جزوه، کتاب، جدول، ماشین حساب و غیره به منزله تخلف محسوب گردیده و با فرد خاطی طبق مقررات آموزشی رفتار می‌شود.
۶. دانشجویان موظفند در امتحاناتی که با تایید استاد درس مربوطه استفاده از جدول، جزوه، کتاب و... مجاز می‌باشد قبل از امتحان نسبت به تهیه موارد مورد نیاز اقدام نمایند.
۷. ورود دانشجو به جلسات امتحان و اخذ دفترچه امتحانی از نظر آموزش به منزله شرکت در امتحان تلقی خواهد شد. چنانچه دانشجو به هر علت جلسه امتحان را قبل از حضور و غیاب ترک نماید، غایب غیر موجه تلقی خواهد شد.
۸. گزارش تخلف در امتحان هر درس به کمیته انضباطی ارسال خواهد شد.
۹. دانشجویانی که در روز امتحان دچار بیماری می‌شوند در همان روز می‌بایست موضوع را به اطلاع مسئول خدمات آموزشی دانشکده رسانده و به پزشک معتمد دانشگاه مستقر در دانشکده مراجعه و در همان روز معاینه شوند و گواهی پزشکی دریافت نموده و حداکثر تا یک هفته پس از امتحان مورد نظر به آموزش دانشکده تحویل نمایند. تشخیص موجه بودن یا نبودن غیبت به عهده شورای آموزشی دانشکده می‌باشد.

توجه: به گواهی‌های پزشکی ارائه شده از جانب دانشجو که هر کدام از موارد مندرج در بند ۹ را رعایت ننموده اند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

انتظار می‌رود با همکاری و رعایت موارد فوق‌الذکر، امتحانات به نحو شایسته برگزار گردد.

شماره تلفن جهت اطلاع رسانی: ۸۴۰۶۳۳۵۹

با تشکر

خدمات آموزشی دانشکده مهندسی صنایع